

INVENTARIOS DOCUMENTALES

1C-DIRECCIÓN JURIDICA

Nombre de la Dependencia	SECRETARIA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL				
Área de Procedencia de Archivo:	DIRECCIÓN JURIDICA				
Nombre del titular de la unidad administrativa:	Lic. Paulina Guadalupe Rodríguez Loria				
Cargo:	DIRECTORA JURIDICA				
Domicilio:	Av. Héroes de Chapultepec, Col. Centro				
Teléfono:	9838327072				
Correo electrónico					
FONDO:	SECRETARIA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL				
CÓDIGO DE LA SECCIÓN	1C	NOMBRE DE LA SECCIÓN	LEGISLACIÓN.		
No. DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL	UBICACIÓN FISICA
1C.1	Instrumentos jurídicos en la materia.	Reglamentos, códigos, tratados internacionales, decretos, resoluciones, compilaciones jurídicas, publicaciones del diario y periódico oficial en la materia.	2009-2025	12 Expedientes.	Oficina de la Dirección Jurídica, archivero uno, gaveta 3 Y bodega de archivo de la STYPS.
1C.2	Instrumentos jurídicos consensuales.	Convenios, bases de colaboración acuerdos.	2009-2025	51 Expedientes.	Oficina de la Dirección Jurídica, archivero uno, gaveta 3 Y bodega de archivo de la STYPS.

2C-DIRECCIÓN JURIDICA

CÓDIGO DE LA SECCIÓN	2C	NOMBRE DE LA SECCIÓN	ASUNTOS JURIDICOS		
No. DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL	UBICACIÓN FISICA
2C.1	Actuaciones y representaciones en materia legal.	Juicios en contra de la secretaría, juicios promovidos por la dependencia, amparos, interposición de recursos administrativos y procedimientos administrativos.	2009 -2025	34 Expedientes.	Oficina de la Dirección Jurídica, archivero uno, gaveta 3 Y bodega de archivo de la STYPS.
2C.2	Estudios, dictámenes informes y opiniones técnico jurídicas.	Estudios, dictámenes informes y opiniones técnico jurídicas.	2009 -2025	34 Expedientes.	Oficina de la Dirección Jurídica, archivero uno, gaveta 3 Y bodega de archivo de la STYPS.
2C.3	Quejas y peticiones.	Quejas de la ciudadanía y solicitudes de información.	2009-2025	26 Expedientes.	Oficina de la Dirección Jurídica, archivero uno, gaveta 3 Y bodega de archivo de la STYPS.
2C.4	Catálogo de Trámites y Servicios.	Documentación relativa a la integración del Catálogo de Trámites y Servicios de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.	2023-2025		

3 C-DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN

Nombre de la Dependencia	Secretaría del Trabajo y Previsión Social				
Área de Procedencia de Archivo:	Departamento de Planeación				
Nombre del titular de la unidad administrativa:	Lcdo. Álvaro Carin Valencia González				
Cargo:	Jefe de Departamento de Planeación				
Domicilio:	Av. Héroes de Chapultepec, Col. Centro				
Teléfono:	983-8327072 Ext. 115				
Correo electrónico	planeacion.styঃ@qroo.gob.mx				
FONDO:	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.				
CÓDIGO DE LA SECCIÓN	3C	NOMBRE DE LA SECCIÓN	Planeación, Información, Evaluación y Políticas.		
No. DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL	UBICACIÓN FISICA
3C.1	Programa Anual de Trabajo Institucional.	Contiene el Programa Anual de Trabajo de la Institución.	2012 – 2025	11 Expedientes.	Bodega de archivo de la STYPS. En la oficina del Departamento de Planeación.
3C.2	Informe de Ejecución Trimestral.	los formatos de avance trimestral de indicadores y la información estadística.	2012 – 2025	30 Expedientes.	Bodega de archivo de la STYPS. En la oficina del Departamento de Planeación.
3C.3	Grupo Interinstitucional de información (Comités).	Contiene información de los grupos de trabajo y/o comités.	2013 – 2025	15 Expedientes.	Bodega de archivo de la STYPS. En la oficina del Departamento de Planeación.
3C.4	Entrega Recepción.	Contiene los documentos del proceso de auditoría y la solventación.	2012 – 2025	18 Expedientes.	Bodega de archivo de la STYPS. En la oficina del Departamento de Planeación.
3C.5	Integración y Dictamen de Manuales, Normas y Lineamientos, de Procesos y Procedimientos.	Contiene la documentación de la actualización de los manuales administrativos.	2012 - 2025	9 Expedientes.	Bodega de archivo de la STYPS. En la oficina del Departamento de Planeación.

3C.6	Auditoría de Desempeño.	Contiene la información del desarrollo y solventación de las auditorías de desempeño	2019 - 2022	2 Expedientes.	Oficina del Departamento de Planeación.
3C.7	Informe de Gobierno.	Contiene la información entregada para los informes de gobierno.	2012 - 2015	3 Expedientes.	En la bodega de archivo de la STyPS.
3C.8	Sistema Nacional de la Información Estadística.	Contiene la información para los censos del INEGI.	2019 - 2021	3 Expedientes.	Oficina del Departamento de Planeación.

4C-DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Nombre de la Dependencia	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.				
Área de Procedencia de Archivo:	Departamento de Recursos Humanos.				
Nombre del titular de la unidad administrativa:	Lic. Rosalba Mayte Alonso Williams				
Cargo:	Jefa de Departamento de Recursos Humanos.				
Domicilio:	Av. Héroes de Chapultepec, Col. Centro				
Teléfono:	983 83 2 70 72.				
Correo electrónico	humanos.styps@qroo.gob.mx				
FONDO:	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.				
CÓDIGO DE LA SECCIÓN	4C	NOMBRE DE LA SECCIÓN	Recursos humanos.		
No. DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL	UBICACIÓN FISICA
4C.1	Expediente Único de Personal.	Expedientes personales de los trabajadores de la STyPS y SEECAT.	2009-2025	644 Expedientes.	Departamento de Recursos de Humanos.
4C.2	Nómina de pago de personal.	Nominais anuales de los trabajadores de la STyPS y SEECAT.	2009-2022	372 Expedientes.	Bodega STyPS . Departamento de Recursos Humanos.
4C.3	Control de asistencia.	Listas de asistencia de los trabajadores de la STyPS y SEECAT.	2009-2025	94 Expedientes.	Bodega STyPS . Departamento de Recursos Humanos.
4C.4	Estímulos, recompensas, evaluaciones y promociones, altas y bajas.	Solicitudes de los trabajadores de la STyPS y SEECAT.	2009-2025	36 Expedientes.	Bodega STyPS. Departamento de Recursos Humanos.
4C.5	Prestaciones en materia Económica (FONAC, Sistema de Ahorro para el Retiro, Seguros y etc.).	Prestaciones económicas de los trabajadores de la STyPS y SEECAT.	2020-2025	1 Expediente.	Bodega STyPS. Departamento de Recursos Humanos.
4C.7	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas.	Información sobre programas de capacitación para los trabajadores de la STyPS y SEECAT.	2020-2025	1 Expediente.	Bodega STyPS. Departamento de Recursos Humanos.
4C.8	Declaraciones patrimoniales.	Comprobantes de las Declaraciones anuales de los trabajadores de la STyPS y SEECAT.	2009-2025	2 Expedientes.	Bodega STyPS. Departamento de Recursos Humanos.

5C-DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

Nombre de la Dependencia	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.				
Área de Procedencia de Archivo:	Departamento de Recursos Financieros.				
Nombre del titular de la unidad administrativa:	Lic. Miguel Alejandro Can Herrera				
Cargo:	Jefe del Departamento de Recursos Financieros.				
Domicilio:	Av. Héroes de Chapultepec, Col. Centro				
Teléfono:	9838327072 Ext.112.				
Correo electrónico					
FONDO:	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.				
CÓDIGO DE LA SECCIÓN	5C	NOMBRE DE LA SECCIÓN	Recursos Financieros.		
No. DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL	UBICACIÓN FISICA
5C.1	Análisis financiero y presupuestal.	Entrega de SEDE a STyPS. Oficios Recibidos. Reintegros de Sueldos. Convenio de Subasta 2x1. POA. Reportes Presupuestales. Fortalecimiento.	2009 -2025	7 Expedientes.	Bodega, anaquel 3, nivel 1.
5C.2	Gastos o Egresos por Partida Presupuestal.	Esta serie contiene los gastos y/o egresos de la Secretaría por partida presupuestal.	2009- 2025	15 Expedientes.	Bodega, anaquel 3, nivel 1, 2 Y 3.
5C.3	Registro y Control de Pólizas de Egresos.	Pólizas de Cheques.	2009- 2025	14 Expedientes	Bodega, anaquel 3, nivel 1, 2 Y 3.
5C.4	Conciliaciones.	Conciliaciones bancarias.	2011- 2025	12 Expedientes	Bodega, anaquel 3, nivel 1, 2 Y 3.
5C.5	Fondo revolvente	Fondo Revolvente.	2009- 2025	13 Expedientes	Bodega, anaquel 3, nivel 1, 2 Y 3.

6C-DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

Nombre de la Dependencia		Secretaría del Trabajo y Previsión Social.			
Área de Procedencia de Archivo:		Departamento de Recursos Materiales.			
Nombre del titular de la unidad administrativa:		Lic. Sandra Esther García García.			
Cargo:		Jefa de Departamento de Recursos Materiales.			
Domicilio:		Av. Héroes de Chapultepec, Col. Centro			
Teléfono:		9831399182			
Correo electrónico		recursosmaterialesstyps@gmail.com			
FONDO:		Secretaría del Trabajo y Previsión Social.			
CÓDIGO DE LA SECCIÓN		6C	NOMBRE DE LA SECCIÓN	Recursos Materiales.	
No. DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL	UBICACIÓN FISICA
6C.1	Adquisiciones.	Fomento al autoempleo, Órdenes de compra, Expedientes Unitarios.	2018-2025	119 Expedientes	Bodega de la Styps
6C.2	Órdenes de compra	órdenes de compra y copias de facturas de las adquisiciones de bienes y servicios	2011-2025		
6C.3	Arrendamiento.	Arrendamiento de edificios.	2018-2025	9 Expedientes	Bodega de la Styps
6C.4	Disposiciones y sistemas de abastecimiento y almacenes.	Entregas de material de limpieza, papelería, cubre bocas e insumos médicos.	2011-2025	30 Expedientes	Bodega de la Styps
6C.5	Comité de adquisiciones.	Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la STYPS.	2012-2025	9 Expedientes	Bodega de la Styps

7C-DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

Nombre de la Dependencia		Secretaría del Trabajo y Previsión Social			
Área de Procedencia de Archivo:		Departamento de Servicios Generales			
Nombre del titular de la unidad administrativa:		Lic. José Antonio Perera Baas			
Cargo:		Jefa de Departamento			
Domicilio:		Av. Héroes de Chapultepec, Col. Centro			
Teléfono:		983 83 27072, ext 109			
Correo electrónico		jose.perera@qroo.gob.mx			
FONDO:		Secretaría del Trabajo y Previsión Social.			
CÓDIGO DE LA SECCIÓN		7C	NOMBRE DE LA SECCIÓN	Servicios Generales.	
No. DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL	UBICACIÓN FISICA
7C.1	Seguros y fianzas.	Expediente integrado por las pólizas de seguro del parque vehicular.	2021-2025	2 Expedientes.	Archivo digital en la PC del departamento de servicios generales.
7C.2	Almacenamiento, control y distribución de bienes muebles.	Resguardos personales de bienes muebles	2020-2025	3 Expedientes.	Archivo del departamento de servicios generales, repisa 2
7C.3	Control de parque vehicular.	Expedientes unitarios del parque vehicular	2021-2025	23 Expedientes.	Archivo del departamento de servicios generales, archivero único, gaveta 1
7C.4	Servicios de Mantenimiento	Contiene formatos de órdenes de trabajo donde se registra el área que solicita, la descripción del trabajo realizado y material suministrado.	2023-2025		

8C-DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

Nombre de la Dependencia		SECRETARIA DE TRABAJO Y PREVISION SOCIAL.			
Área de Procedencia de Archivo:		DEPARTAMENTO DE INFORMATICA.			
Nombre del titular de la unidad administrativa:		MRTO.ANGEL OCTAVIO CANUL CRUZ.			
Cargo:		JEFE DE DEPARTAMENTO DE INFORMATICA.			
Domicilio:		Av. Héroes de Chapultepec, Col. Centro.			
Teléfono:		(983) 8327072.			
Correo electrónico		ANGEL.CANUL@QROO.GOB.MX , INFORMATICA.STYPS@QROO.GOB.MX .			
FONDO:		SECRETARIA DE TRABAJO Y PREVISION SOCIAL.			
CÓDIGO DE LA SECCIÓN		8 C	NOMBRE DE LA SECCIÓN	TECNOLOGIAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACION.	

No. DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL	UBICACIÓN FISICA
-----------------	--------------------	-------------	--------	--------------------	------------------

8C.1	Administración y servicios de archivo.	Respaldos de Información de las Unidades Responsables de la Secretaría.	2009-2025	28 Expedientes Digitales. 2.8 GB	En la nube. Claro Drive
8C.2	Procesos técnicos en los servicios de información.	Hojas de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos tecnológicos.	2009-2025	12 Expedientes.	Segunda repisa del departamento de informática en cajas de archivo

9C-DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y PRENSA

Nombre de la Dependencia	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.				
Área de Procedencia de Archivo:	Dirección de Relaciones Públicas, Comunicación y Prensa.				
Nombre del titular de la unidad administrativa:	C. Marco Manuel Torres Tejero.				
Cargo:	Director de Comunicación y Prensa.				
Domicilio:	Av. Héroes de Chapultepec, Col. Centro				
Teléfono:	983 83 27072				
Correo electrónico	chetumalfm@hotmail.com				
FONDO:	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.				
CÓDIGO DE LA SECCIÓN	9C	NOMBRE DE LA SECCIÓN	Comunicación Social.		
No. DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL	UBICACIÓN FISICA
9C.1	Comités y grupos de trabajo.	Información diversa del instituto para el desarrollo de pueblo indígenas mayas e información de actividades de la Comisión Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil.	2018-2025	5 Expedientes.	Bodega STYPS.
9C.2	Actos y eventos oficiales.	Diversos actos públicos realizados por diversas autoridades así como eventos institucionales públicos o privados.	2018-2025	5 Expedientes.	Bodega STYPS.
9C.3	Difusión institucional.	Comunicación organizada y dirigida a grupos donde se realizan actividades, informes, campañas institucionales.	2022-2025	5 Expedientes.	Bodega STYPS.

10C-DIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Nombre de la Dependencia	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.				
Área de Procedencia de Archivo:	Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.				
Nombre del titular de la unidad administrativa:	Lic. Xaquib Medina Dacac				
Cargo:	Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.				
Domicilio:	Av. Héroes de Chapultepec, Col. Centro				
Teléfono:	983 83 2 70 72.				
Correo electrónico	transparenciastypls@goog.gob.mx				
FONDO:	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.				
CÓDIGO DE LA SECCIÓN	10C	NOMBRE DE LA SECCIÓN	Trasparencia y Acceso a la Información.		
No. DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL	UBICACIÓN FISICA
10C.1	Disposiciones en materia de acceso a la información.	Expedientes que integran el Marco Normativo en materia de transparencia de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.	2016-2025	2 Expedientes.	Estante 1, repisa 1 de la oficina de la Unidad de Transparencia.
10C.2	Comité de transparencia.	Actas de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Transparencia	2016-2025	8 Expedientes.	Estante 1, repisa 1 de la oficina de la Unidad de Transparencia.
10C.3	Solicitudes de acceso a la información y de Derechos ARCOP	Expedientes de las solicitudes de acceso a la información y de Derechos ARCOP	2014-2025	14 Expedientes.	Estante 1, repisa 1 de la oficina de la Unidad de Transparencia.
10C.4	Portal de transparencia.	Documentos de comprobación de cumplimiento de la carga de información.	2014-2025	2 Expedientes.	Estante 1, repisa 1 de la oficina de la Unidad de Transparencia.
10C.5	Comunicación Órgano Garante	Informes mensuales, trimestrales semestrales y anuales de solicitudes de acceso a la información, ejercicio de derechos ARCOP y avisos de privacidad enviados al IDAIPQROO. Recursos de revisión y denuncias en materia de transparencia en términos relacionados con la serie, recursos de revisión y denuncias	2025		

10.C.6	Comité de Control y Desempeño Institucional.	Documentos de la sección Comité de Control y Desempeño Institucional, informes trimestrales del Programa de Trabajo de Control Interno.	2023-2025		
--------	--	---	-----------	--	--

FUNCIONES SUSTANTIVAS

1S-PROCURADURIA DE LA DEFENSA DEL TRABAJO

Nombre de la Dependencia	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.				
Área de Procedencia de Archivo:	Procuraduría de la Defensa del Trabajo.				
Nombre del titular de la unidad administrativa:	Lic. María de Lourdes Fernández Estrada				
Cargo:	Procuradora.				
Domicilio:	Av. Héroes de Chapultepec, Col. Centro				
Teléfono:	983 83 20843.				
Correo electrónico	ilca@styps.groo.gob.mx				
FONDO:	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.				
CÓDIGO DE LA SECCIÓN	1S	NOMBRE DE LA SECCIÓN	Procuración de Justicia Laboral.		
No. DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL	UBICACIÓN FISICA
1S.1	Quejas.	Contiene formato de queja, documentos personales, citatorios, actas.	2004-2025	1353 Expedientes.	Bodega de la STYPS Archivo de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo.
1S.2	Actuaciones y asuntos relativos a trámite y ejecución de juicios laborales.	Contiene documentos personales, actas.	2015-2025	163 Expedientes.	Archivo de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo
1S.3	Convenios extrajudiciales	Contiene escritos de demanda, carta poder, actas.	2015-2025	402 Expedientes.	Archivo de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo.

2S-JUNTA LOCAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE

Nombre de la Dependencia	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.				
Área de Procedencia de Archivo:	Junta Local de Conciliación y Arbitraje				
Nombre del titular de la unidad administrativa:	Mtro. Jahir Lataban Hernández				
Cargo:	Presidenta				
Domicilio:	Av. Héroes de Chapultepec, Col. Centro				
Teléfono:	983 83 28410.				
Correo electrónico	ilca@styps.groo.gob.mx				
FONDO:	Secretaría del Trabajo y Previsión Social				
CÓDIGO DE LA SECCIÓN	2S	NOMBRE DE LA SECCIÓN	Impartición de Justicia Laboral del Apartado A.		
No. DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL	UBICACIÓN FISICA
2S.1	Demandas individuales.	Comité de demandas promovidas por trabajadores por despido injustificado.	1994-2021	3206 Expedientes.	Archivo de la Junta local. Bodega de la STYPS.
2S.2	Registros sindicales.	Contiene los documentos con los cuales un sindicato obtiene su reconocimiento legal para su creación y operación.	1968-2021	491 Expedientes.	Archivo de la Junta local. Bodega de la STYPS.
2S.3	Contratos colectivos del trabajo.	Contratos colectivos de trabajo celebrados entre empresas y sindicatos.	1974-2021	12419 Expedientes.	Archivo de la Junta local. Bodega de la STYPS.
2S.4	Paraprocesales.	Rescisiones de trabajo promovidos por la parte patronal.	2000-2021	1567 Expedientes.	Archivo de la Junta local. Bodega de la STYPS
2S.5	Emplazamiento de huelga.	Expedientes de los emplazamientos a huelga promovidos por los sindicatos en contra de los patrones o empresas.	1994-2021	3110 Expedientes.	Bodega STYPS Archivo de la Junta local.
2S.6	Procedimiento especial de demanda colectiva.	Procedimientos especiales promovidos por los sindicatos.	2001-2021	317 Expedientes.	Bodega STYPS Archivo de la Junta local.

3S-TRIBUNAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE

Nombre de la Dependencia	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.				
Área de Procedencia de Archivo:	Tribunal de Conciliación y Arbitraje.				
Nombre del titular de la unidad administrativa:	Lic. Héctor Dillanes Hernández.				
Cargo:	Presidente.				
Domicilio:	Av. Héroes de Chapultepec, Col. Centro				
Teléfono:	S/N				
Correo electrónico					
FONDO:	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.				
CÓDIGO DE LA SECCIÓN	3S	NOMBRE DE LA SECCIÓN	Impartición de Justicia Laboral del Apartado B.		
No. DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL	UBICACIÓN FISICA
3S.1	Demandas para procesal de expedientes.	Recesión laboral a notificarle al trabajador.	2002 - 2025	2004 Expedientes	Archivo Tribunal de Conciliación y Arbitraje.

3S.2	Demandas individuales.	Demanda individual del trabajador a dar a la Dependencia, ayuntamientos u organismos públicos desconcentrados.	1998-2025	2184 Expedientes	Archivo Tribunal de Conciliación y Arbitraje.
3S.3	Declaración de beneficiarios.	Declarar beneficiario a la persona que realiza el trámite, siempre y cuando presente las pruebas que lo acrediten.	2000-2025	363 Expedientes	Archivo Tribunal de Conciliación y Arbitraje.
3S.4	Registros sindicales.	Registros sindicales que se administran y resguardan en las oficinas del Tribunal de Conciliación y Arbitraje.	1974-2025	30 Expedientes	Archivo Tribunal de Conciliación y Arbitraje.
3S.5	Emplazamiento de huelgas.	Demandas presentadas al tribunal para emplazar a huelga a sus agremiados.	2021-2025	3 Expedientes	Archivo Tribunal de Conciliación y Arbitraje.
3S.6	Convenios	Convenios de pagos a los que ambas partes acuerden llegar para finalizar la demanda o convenio.	2011-2025	307 Expedientes	Archivo Tribunal de Conciliación y Arbitraje.
3S.7	Procedimientos de terminación de efectos de nombramiento.	Procedimiento mediante el cual las dependencias solicitan al Tribunal resolver la procedencia de la terminación de los efectos del nombramiento contemplados en el artículo 53, fracción VII de la Ley de los Trabajadores	2007-2025		

4S-DIRECCIÓN DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

Nombre de la Dependencia	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.
Área de Procedencia de Archivo:	Dirección del Trabajo y Previsión Social.
Nombre del titular de la unidad administrativa:	Lic. Ariadna Chuc Vélez
Cargo:	Encargada de la Dirección del Trabajo y Previsión Social.
Domicilio:	Av. Héroes de Chapultepec, Col. Centro
Teléfono:	983 83 2 70 72.
Correo electrónico	trabajo@styps.groo.gob.mx

FONDO:	Secretaría del Trabajo y Previsión Social.				
CÓDIGO DE LA SECCIÓN	4S	NOMBRE DE LA SECCIÓN	Previsión Social.		
No. DE LA SERIE	NOMBRE DE LA SERIE	DESCRIPCIÓN	FECHAS	VOLUMEN DOCUMENTAL	UBICACIÓN FÍSICA
4S.1	Inspecciones a centros de trabajo	Se encuentra información de los centros laborales inspeccionados.	2000-2025	6466 Expedientes.	Bodega de la STYPS.
4S.2	Permisos de menores	Se encuentra información personal de los menores adolescentes trabajadores en la edad permitida.	2000-2025	10 Expedientes.	Bodega de la STYPS.
4S.3	Estadísticas	Se encuentra información numérica de las inspecciones realizadas.	2000-2025	6 Expedientes.	Bodega de la STYPS.
4S.4	Comisiones	Se encuentra la información de las sesiones anuales.	2000-2025	6 Expedientes.	Bodega de la STYPS.