



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2025 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

En la Ciudad de Chetumal, Municipio de Othón P. Blanco, del Estado de Quintana Roo, siendo las once horas del día treinta del mes de abril del año dos mil veinticinco, en la sala virtual, identificada con la dirección electrónica <https://meet.google.com/weg-nvwq-sqo>, de la plataforma Google Meet, convocados con fundamento en los artículos 50 y 51 de la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo; así como el artículo 15, fracción XX del Reglamento Interior de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, se encuentran reunidos los **CC. Lic. Paulina Guadalupe Rodríguez Loría**, Directora Jurídica y Mejora Regulatoria; el **Lic. Xaquib Medina Dacak**, Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y Archivo; el **Mtro. Ángel Octavio Canul Cruz**, Jefe de Departamento de Informática; el **C. Juan Ricardo García Castillo**, en representación del Lic. Álvaro Carín Valencia González, Jefe de Departamento de Planeación; el **C. David Jaziel Canto Naal**, en representación del Licenciado José Antonio Perera Baas, Responsable de Archivo de Concentración e Histórico, todos por parte de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social del Estado de Quintana Roo; Así mismo, se encuentra presente la **Lic. Lucero Stephanny Ramos Galván**, Titular del Órgano Interno de Control de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, con el objetivo de llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Ejercicio 2025 del Grupo Interdisciplinario de Valoración Documental de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social del Gobierno del Estado de Quintana Roo, en los sucesivo "El Grupo" atendiendo a los dispuesto por las disposiciones legales vigentes en la materia y a la convocatoria de fecha veinticuatro de abril del año dos mil veinticinco, misma que se desarrolla de acuerdo al siguiente: -----

ORDEN DEL DÍA -----

1. LISTA DE ASISTENCIA;
2. DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INICIO DE LA SESIÓN;
3. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
4. SEGUIMIENTO A ACUERDOS DE LA SESIÓN ANTERIOR.
5. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS PARA EL EJERCICIO 2025.
6. PRESENTACIÓN Y, EN SU CASO. APROBACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS AL 2025.
7. ASUNTOS GENERALES.
8. LECTURA DE LOS ACUERDOS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO; Y
9. CLAUSURA DE LA SESIÓN.



----- **DESARROLLO DE LA SESIÓN** -----

1.- LISTA DE ASISTENCIA. -----

Se realiza el pase de lista de quienes se encuentran presentes, y ante la asistencia de la mayoría de los miembros integrantes del Grupo que fueron convocados, se procede a la declaración del Quórum. -----

2.- DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL E INICIO DE LA SESIÓN. -----

Ante la existencia del quórum legal requerido para sesionar, se declara formalmente instalada la **Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Valoración Documental de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, correspondiente al Ejercicio 2025**, a las once horas con nueve minutos del día treinta de abril del año dos mil veinticinco. -----

3.- LECTURA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----

Se procede a dar lectura al Orden del Día propuesto para su desahogo en la sesión, sometiéndose a consideración de los miembros integrantes presentes para su aprobación, siendo aprobados por unanimidad. -----

4.- SEGUIMIENTO A ACUERDOS DE LA SESIÓN ANTERIOR. -----

Continuando con el cuarto punto, se presenta el seguimiento a los acuerdos tomados en la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Valoración Documental de la STyPS 2024, presentándose de la siguiente forma:

Número de Acuerdo	Acuerdo	Estatus
STYPS/GIVA/ORD/02-2024/01	Se aprueba el Orden del Día propuesto para la Segunda Sesión Ordinaria del Ejercicio 2024 del Grupo Interdisciplinario de Valoración Documental de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social	Cumplido
STYPS/GIVA/ORD/02-2024/02	Se por presentado el seguimiento a los acuerdos de la Primer Sesión Ordinaria del presente ejercicio del Grupo Interdisciplinario	Cumplido
STYPS/GIVA/ORD/02-2024/03	Se da por presentado el Seguimiento a los trabajos de adecuación a la bodega de resguardo de Archivo de Concentración de la STyPS	Cumplido

(Handwritten signatures and marks)

Sometiéndose a consideración de los miembros integrantes presentes para su aprobación, siendo aprobado por unanimidad. -----

5.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS PARA EL EJERCICIO 2025. -----



Como quinto punto del orden del día, se presentaron las fechas propuestas para llevar a cabo las sesiones ordinarias de El Grupo, para este ejercicio 2025, como se expone a continuación:

Fecha Propuesta	Sesión
30 de Abril 2025	Primera Sesión Ordinaria
14 de Agosto 2025	Segunda Sesión Ordinaria
11 de Diciembre 2025	Tercera Sesión Ordinaria

Lo anterior fue sometido a la aprobación de los integrantes, quedando como acuerdo su aprobación por unanimidad. -----

6.- PRESENTACIÓN Y, EN SU CASO. APROBACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS AL 2025. -----

Continuando con el desahogo de la sesión, como sexto punto se informó a los integrantes que es obligación de la Secretaría como Sujeto Obligado de la Ley de Archivos del estado de Quintana Roo, el mantener actualizados los instrumentos de control y consulta archivística, de conformidad con lo establecido en el artículo 15 de la ya mencionada Ley, siendo los instrumentos los siguientes: Cuadro General de Clasificación Documental, El Catálogo de Disposición Documental y sus Fichas Técnicas de Valoración Documental, y los Inventarios Documentales. Por lo anterior se informó que se realizaron las actividades necesarias para la actualización de los instrumentos, en coordinación con los Responsables del Archivo de Trámite de las diversas unidades productoras de la información de la Secretaría en diferentes etapas, resultando en los proyectos de instrumentos, remitidos todos en la carpeta de trabajo digital que acompañaba a la convocatoria de la presente sesión, con la finalidad de su revisión para así someter a la aprobación de quienes se encuentran presentes, omitiendo la lectura de los mismos. Acto seguido, se las propuestas de Instrumentos de Control y Consulta Archivística para el Ejercicio 2025, antes descritos, fueron sometidas a la aprobación de quienes integran El Grupo, siendo aprobados por unanimidad por los presentes, tomándose como punto de acuerdo. Así mismo, se tomó el acuerdo de instruir a la Coordinación de Archivos del Sujeto Obligado, para que se hagan del conocimiento oficial de las Unidades Administrativas de la Dependencia, dichos instrumentos. -----

7.- ASUNTOS GENERALES. -----

A continuación, agotados los puntos específicos contemplados en el Orden del Día, se dejó abierto el espacio para quien así lo deseara, hiciera uso de la voz para presentar algún asunto que se considere competencia para El Grupo, derecho que se fue reservado por quienes se encontraban presentes, por lo que se continuó con el siguiente punto. -----



8.- LECTURA DE ACUERDOS. -----

Continuando con el punto número ocho, se da lectura a los acuerdos de la Sesión, quedando de la siguiente forma: -----

STYPS/GIVA/ORD/01-2024/01. Se aprueba el Orden del Día propuesto para la Primera Sesión Ordinaria del Ejercicio 2025 del Grupo Interdisciplinario de Valoración Documental de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social. -----

STYPS/GIVA/ORD/01-2024/02. Se por presentado el seguimiento a los acuerdos de la Segunda Sesión Ordinaria del Ejercicio 2024, del Grupo Interdisciplinario. --

STYPS/GIVA/ORD/01-2024/03. Se aprueba el Calendario de Sesiones Ordinarias propuesto para el Ejercicio 2025 del Grupo Interdisciplinario de Valoración Documental de la STyPS. -----

STYPS/GIVA/ORD/01-2024/04. Se aprueba por unanimidad la actualización de los Instrumentos de Control y Consulta Archivística para el Ejercicio 2025, siendo estos el Cuadro General de Clasificación Documental, el Catálogo de Disposición Documental, y los Inventarios Documentales de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social del Estado de Quintana Roo. -----

STYPS/GIVA/ORD/01-2024/05. Se instruye al Área Coordinadora de Archivos para la difusión, de manera oficial, de los instrumentos dentro del Sujeto Obligado. ---

9.- CLAUSURA DE LA SESIÓN. -----

Una vez agotados todos los puntos del orden del día, sin más asuntos que tratar, siendo las once horas con veinte minutos del mismo día en que dio inicio, se da por clausurada la Primera Sesión Ordinaria del Ejercicio 2025 del Grupo Interdisciplinario de Valoración Documental de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social del estado de Quintana Roo, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron para debida constancia. -----

INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

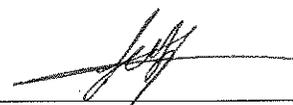
LIC. XAQUIB MEDINA DACAK.
**UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
Y ARCHIVO.**

**LIC. PAULINA GUADALUPE RODRÍGUEZ
LORÍA.**
**DIRECCIÓN JURÍDICA Y MEJORA
REGULATORIA.**




C. JUAN RICARDO GARCÍA CASTILLO,
EN REPRESENTACIÓN DEL LIC. ÁLVARO
CARIN VALENCIA GONZÁLEZ,
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN.

MTRO. ÁNGEL OCTAVIO CANUL CRUZ,
DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA.


C. DAVID JAZIEL CANTO NAAL,
EN REPRESENTACIÓN DEL LIC. JOSÉ
ANTONIO PERERA BAAS,
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE
CONCENTRACIÓN E HISTÓRICO.


LIC. LUCERO STEPHANNY RAMOS
GALVÁN,
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE LA
SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN
SOCIAL.

La presente hoja de firmas corresponde al Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Ejercicio 2025 del Grupo Interdisciplinario de Valoración Documental de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social del Estado de Quintana Roo, celebrada en fecha del treinta de abril del año dos mil veinticinco.