



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL ESTADO
SUBCOMITÉ SECTORIAL DE TRABAJO INCLUSIVO Y JUSTICIA LABORAL

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
NÚMERO: COPLADE/SS/TIJL/IIOR/2024

En la ciudad de Cancún, Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo; siendo las diez horas con diez minutos del día cinco (05) de junio del año dos mil veinticuatro, reunidos para dar inicio a la Segunda Sesión Ordinaria del 2024 del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral, convocada mediante oficio número **STYPS/DS/0354/V/2024** de fecha 27 de Febrero de 2024, haciéndose constar la participación **por el Sector Público:** el **Lcdo. José Francisco Trujillo Brandi**, Secretario del Trabajo y Previsión Social y Coordinador Operativo del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral; la **Dip. Alejandrina Albornoz Pastrana**, Presidenta de la Comisión de Trabajo y Previsión Social del Congreso del Estado; la **M.C. Lidia Isabel Aguilar Gorocica**, Directora Operativa del COPLADE y Vocal Ejecutiva del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral; la **Lic. Lucelly Carminia Bates Silva**, Auditora de la SECOES, en representación de la L.C.P. Reyna Valdivia Arceo Rosado Secretaria de la Contraloría y Titular de la Unidad de Control y Evaluación del COPLADE del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral; la **Mtra. Marisela García Rosas**, Titular de la Oficina de Representación Federal del Trabajo en Quintana Roo Zona Norte, en representación del Mtro. Isaac Montiel Reyes, Titular de la Oficina de Representación Federal del Trabajo en Quintana Roo Zona Sur con sede en Chetumal y Secretario Técnico del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral; la **Mtra. Vanessa Hernández Pérez Casa**, Secretaria Técnica del Eje 5 de la Oficina de la Gobernadora; la **Lic. Claudia Aracely Osorio Santos**, Jefa de Departamento de Planeación Municipal en representación de la Lcda. Martha Parroquin Pérez, Encargada del Despacho de la Secretaría de Finanzas y Planeación e integrante del Subcomité de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral; el **C.P. Enrique González Contreras**, Coordinador General del Servicio Estatal de Empleo y Capacitación para el Trabajo e integrante del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral; la **Mtra. Ruth María de Lourdes Fernández Estrada**, Procuradora de la Defensa del Trabajo e integrante del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral; el **Lic. Jahir Lataban Hernández**, Presidente de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje e integrante del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral; el **Lic. Héctor David Dillanes Hernández**, Presidente del Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado e integrante del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral; el **Lcdo. Iván Andrés Figueroa Reyna**, Director General del Centro de Conciliación Laboral e integrante del Subcomité de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral; el **Dr. Oscar Joel Sánchez**, en representación del Lic. Flavio Carlos Rosado, Secretario de Salud e integrante del Subcomité de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral; el **Lic. Edgardo Nicolas Pérez Loeza**, Jefe del Departamento Jurídico del Instituto de Economía Social y Solidaria, en representación del Lcdo. Luis Pablo Bustamante Beltrán, Secretario del



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL ESTADO
SUBCOMITÉ SECTORIAL DE TRABAJO INCLUSIVO Y JUSTICIA LABORAL

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
NÚMERO: COPLADE/SS/TIJJL/IIOR/2024

Bienestar; el **Prof. Román Chi Manzanero**, Director de Planeación de la Zona Norte, en representación del Mtro. Carlos Manuel Gorocica Moreno, Secretario de Educación y Director General de Servicios Educativos; la **Lcda. Verónica Salinas Mozo**, Directora del Trabajo y Previsión Social; la **Lcda. Raquel Jiménez Jiménez**, Titular de la Representación de Gestión Zona Norte del DIF Estatal; la **Lcda. Lucero Stephanny Ramos Galván**, Titular del Órgano Interno de Control de la STyPS; la **Mtra. Marisol Pérez Pérez**, Titular de la Unidad para la Consolidación del Sistema de Justicia Laboral, en representación del Lic. Heyden Cebada Rivas, Magistrado Presidente del Tribunal Superior de Justicia del Estado; la c. **Cinthia Reyselda de Jesús Fernández Aranda**, Encargada del Despacho de la Dirección Municipal de Empleo del Ayuntamiento de Benito Juárez; el **Prof. Ociel González González**, Secretario General del Ayuntamiento de Cozumel; la **Lcda. Mayra Guadalupe Mukul Chan**, Coordinadora de la Procuraduría del Bienestar Laboral de Lázaro Cárdenas; el **Lcdo. Santos Julian Medida Cab**, Director de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Puerto Morelos; **Lcda. Karina Mayela Casas Gutiérrez**, Consejera Jurídica de la Dirección General de la Oficina de Presidencia del Ayuntamiento de Tulum; el C. **Carlos Martín Ucan Flores**, Encargado del Despacho del Ayuntamiento de Bacalar; **por el Sector Social:** el **Ing. Juan Ignacio Athie Lambarrie**, Presidente del Consejo Ciudadano Estatal de Planeación; el Lcdo. **Jorge Azcárraga Gutiérrez**, Director del Consejo Coordinador Empresarial del Caribe; el **M.A.C. Andrés Ramírez López**, Vicepresidente de Instituciones de la CMIC; el **Mtro. Carlos Caporal López**, Subdirector de Informática y Promoción del INEGI; la **Dra. Zao Mukuy Araceli Vargas Ramírez**, Secretaria Académica de la Universidad Tecnológica de Cancún; el **Ing. Pedro Jesús Novelo Moguel**, Jefe de Planeación, Programación y Presupuestación del Instituto Tecnológico de Cancún; el **C. Pascual de la Cruz**, Secretario General de la CTC; la **Lcda. Heydi Liliana Chi Uicab**, Asesora Jurídica de la CROC en Benito Juárez; **Lcdo. David Arguello González**, Director Jurídico de la UTC; misma que se desarrolla al tenor del siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Presentación de Autoridades e invitados.
- 2.- Mensaje de Bienvenida
- 3.- Lista de asistencia, y en su caso, declaratoria del quórum legal e inicio de la Sesión.
- 4.- Lectura y aprobación del orden del día.
- 5.- Seguimiento de acuerdos de la Sesión previa.
- 6.- Presentación de la Cartera de Necesidades 2025 de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.



ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
NÚMERO: COPLADE/SS/TIJL/IIOR/2024

- 7.- Presentación de la Cartera de Necesidades 2025 del Servicio Estatal del Empleo y Capacitación para el Trabajo de Quintana Roo.
- 8.- Participación del INEGI, indicadores del Sector Laboral.
- 9.- Asunto Generales.
- 10.- Lectura de Acuerdos.
- 11.- Clausura de la Sesión.
- 12.-Fotografía Oficial de la Sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN Y ACUERDOS.

1.- PRESENTACIÓN DE AUTORIDADES E INVITADOS. -----

En uso de la voz, el **C. Marcos Manuel Torres Tejero**, Director de Relaciones Públicas de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, procedió a la presentación de las autoridades que forman parte del Subcomité y resaltó la presencia y participación de las y los integrantes, representantes de las instituciones estatales, federales, municipios, cámaras empresariales, sindicatos, universidades y ciudadanía organizada.-----

2.- MENSAJE DE BIENVENIDA. -----

Continuando con el segundo punto del orden del día, se dio el uso de la voz al Lcdo. José Francisco Trujillo Brandi, Secretario del Trabajo y Previsión Social y Coordinador del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral, extendió un mensaje de bienvenida a las y los integrantes del Subcomité e invitados a la sesión, y destacó la importancia de la colaboración entre los sectores público, privado y social para impulsar la creación de empleos formales y consolidar el nuevo sistema de justicia laboral en el Estado, asegurando así una protección efectiva de los derechos laborales de las y los trabajadores quintanarroenses. Además, hizo hincapié en la relevancia de los proyectos 2025 como parte fundamental para alcanzar las metas del programa sectorial. Estos proyectos, concebidos para implementarse en el próximo año, serán determinantes en mejorar el acceso a las y los trabajadores a servicios como asesoría jurídica, inspecciones laborales, conclusión de los juicios laborales, capacitación y vinculación laboral. La implementación exitosa de estos proyectos no solo permitirá cumplir con las metas establecidas, sino que también contribuirá significativamente a la transformación del mercado laboral en la región, consolidando un sistema más inclusivo y justo para todas las personas trabajadoras. -----



3.- LISTA DE ASISTENCIA Y, EN SU CASO, DECLARATORIA DEL QUÓRUM LEGAL E INICIO DE LA SESIÓN.- -----

En uso de la voz, el Lcdo. José Francisco Trujillo Brandi, Secretario del Trabajo y Previsión Social y Coordinador del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral, manifestó que una vez verificado el registro de asistencia, se advierte la participación de 15 de 18 integrantes del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral; por tal razón, declaró la existencia del quórum legal para sesionar y procedió a iniciar los trabajos de la **Segunda Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral 2024**, manifestando a todas y todos los integrantes, que los acuerdos que deriven de la misma serán completamente legales y válidos, tanto para los presentes como los ausentes.- -----

4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.- -----

En uso de la voz, el **C. Marcos Torres Tejero**, Director de Relaciones Públicas, Comunicación y Prensa de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, procedió a la lectura de los doce (12) puntos del orden del día de la sesión, mismo que puso a consideración de las y los integrantes para su aprobación; siendo aprobado por unanimidad de las y los integrantes.- -----

5.- SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE LA SESIÓN PREVIA.- -----

Continuando con el desahogo del punto cinco, en uso de la voz, el **C. Marcos Torres Tejero**, Director de Relaciones Públicas, Comunicación y Prensa de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, expuso a todas y todos los asistentes los cinco acuerdos derivados de la Primera Sesión Ordinaria 2024 del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral, los cuales se dan por cumplidos en los plazos establecidos.- -----

6.- PRESENTACIÓN DE LA CARTERA DE NECESIDADES 2025 DE LA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL.- -----

Para el desahogo del siguiente punto, se le dio el uso de la voz al **Lic. Álvaro Carín Valencia González**, Jefe de Departamento de Planeación de la STYPS, dio a conocer los proyectos que integran la cartera 2025 de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social. En primer lugar presentó el Proyecto "Equipamiento del centro de datos para la plataforma de inspección laboral en línea" por un monto de \$859,713.00 que tiene el objetivo de modernizar el proceso de inspección laboral, reducir tiempos y los recursos necesarios para llevar a cabo las inspecciones laborales al permitir que los empleadores remitan lo requerido de manera digital y los inspectores revisen la información de manera remota y prioricen las inspecciones en función de los riesgos identificados. En segundo lugar, presentó el proyecto "Equipamiento para la digitalización del Archivo del Tribunal, Junta Local y Especiales de Conciliación y Arbitraje" por



ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
 NÚMERO: COPLADE/SS/TIJL/IIOR/2024

un monto de \$1,730,186.00 que tiene el propósito de mejorar el control de los expedientes de juicios en trámite, facilitando el acceso a distancia a las partes en conflicto a fin de acelerar la conclusión de los mismos, y a su vez hacer más transparente, eficiente y eficaz el proceso de justicia laboral. Finalmente, se presentó el proyecto "Adquisición de una camioneta van para Unidad Móvil Procuraduría del Bienestar Laboral" por un monto de \$ 1,057,550.00, que tiene el objetivo de acercar los servicios de asesoría jurídica en materia laboral a las y los trabajadores en las localidades donde no se cuenta con Autoridad Laboral, así como realizar campañas en lugares estratégicos en las ciudades de Cancún, Cozumel, Chetumal y Playa del Carmen, para que las personas trabajadoras que no puedan acudir a las oficinas de las Procuradurías de la Defensa del Trabajo sean asesoradas en la Unidad Móvil de la Procuraduría del Bienestar Laboral.

7.- PRESENTACIÓN DE LA CARTERA DE NECESIDADES 2025 DEL SERVICIO ESTATAL DEL EMPLEO Y CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DE QUINTANA ROO.

En uso de la voz, el **C.P. Enrique González Contreras**, Coordinador General del SEECAT, presentó la cartera de proyecto 2025 del Servicio Estatal del Empleo y Capacitación para el Trabajo de Quintana Roo (SEECAT). En primer lugar presentó el proyecto "Apoyo para la Búsqueda y Reinserción en un Empleo Formal" por un monto de \$5,000,000.00 que tiene el objetivo de entregar un apoyo económico a la población trabajadora para eliminar obstáculos financieros que puedan dificultar la búsqueda activa de empleo y que propicie la inserción en un empleo formal, especialmente para aquellos que enfrentan barreras de acceso al empleo. Asimismo, presentó el proyecto "Fortalecimiento a Capacítate y Empléate", por un monto de \$4,940,000.10 que tiene el objetivo de mejorar las habilidades laborales de las personas buscadoras de trabajo, proporcionándoles un apoyo para capacitarse en el desarrollo de una actividad productiva por cuenta propia.

8.- PARTICIPACIÓN DEL INEGI, INDICADORES DEL SECTOR LABORAL-

Continuando con el punto 10 del orden del día, participó el **Mtro. Carlos Antonio Caporal López**, Subdirector Estatal de Informática y Promoción del INEGI, presentó el portal Cuéntame de México, para niños, niñas y adolescentes. Informó que Cuéntame de México, busca acercar y hacer más entendible la información estadística y geográfica para niñas, niños y adolescentes. Además, complementa los contenidos que se enseñan en las aulas.

9.-ASUNTOS GENERALES.

Continuando con el desahogo del punto nueve del orden del día, el **C. Marcos Manuel Torres Tejero**, Director de Relaciones Públicas, Comunicación y



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
 COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL ESTADO
 SUBCOMITÉ SECTORIAL DE TRABAJO INCLUSIVO Y JUSTICIA LABORAL

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
 NÚMERO: COPLADE/SS/TIJL/IIOR/2024

Prensa de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, informo que el siguiente punto a tratar corresponde a los asuntos generales, en el cual pregunto si alguna persona requería el uso de la voz. El **Ing. Juan Ignacio Athie Lambarri**, Presidente del Consejo Ciudadano de Planeación Estatal, solicitó el uso de la palabra manifestando la importancia de contar con información estadística de la población migrante al Estado, dado que se en su mayoría este grupo se incorporan a la informalidad, en respuesta el **C.P. Enrique González Contreras**, Coordinador General del SEECAT, informó que como enlace de la STyPS para atender este tema, se realizan trabajos en coordinación con la Secretaría del Gobierno y la Organización Internacional del Trabajo para la atención de esta problemática. Y en virtud que ninguna otra persona solicitó el uso de la voz, se dio por desahogado este punto. -----

10.- LECTURA DE ACUERDOS. -----

Continuando con el desahogo del punto diez del orden del día, se le dio el uso de la voz al **Lcdo. Álvaro Carin Valencia González**, Jefe de Departamento de la STyPS, quien expuso a todas y todos los presentes los acuerdos derivados de la Segunda Sesión Ordinaria del 2024, que a continuación se indican: -----

01/COPLADE/SS/TIJL/IIOR/2024. Por el que se aprueba el Orden del Día.

02/COPLADE/SS/TIJL/IIOR/2024. Por el que se da por presentado el seguimiento de acuerdos de la sesión previa.

03/COPLADE/SS/TIJL/IIOR/2024. Por el que se da por presentada la cartera de necesidades 2025 de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.

04/COPLADE/SS/TIJL/IIOR/2024. Por el que se da por presentada la cartera de necesidades 2025 del Servicio Estatal de Empleo y Capacitación para el Trabajo de Quintana Roo.

11.- CLAUSURA DE LA SESIÓN. -----

No habiendo otro asunto pendiente por tratar, en uso de la voz, el **Lcdo. Marco Antonio Torre Constantino**, Subsecretario del Trabajo de la Zona Sur y Coordinador Operativo de este Subcomité, procedió a clausurar la Segunda Sesión Ordinaria 2024 del Subcomité de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral, siendo las once horas con diez minutos del día cinco (05) de Junio del 2024. -----

12.- FOTOGRAFÍA OFICIAL DE LA SESIÓN. -----

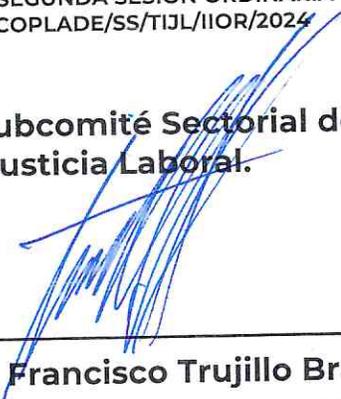
Se procedió con la toma de la fotografía oficial de la sesión con todas las personas presentes. -----



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL ESTADO
SUBCOMITÉ SECTORIAL DE TRABAJO INCLUSIVO Y JUSTICIA LABORAL

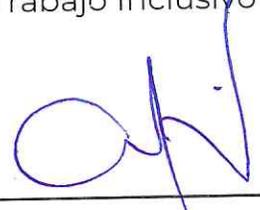
ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
NÚMERO: COPLADE/SS/TIJL/IIOR/2024

**Firma de integrantes del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y
Justicia Laboral.**



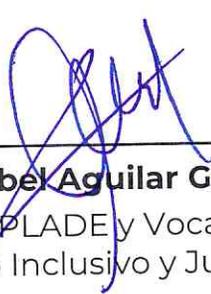
Lcdo. José Francisco Trujillo Brandi

Secretario del Trabajo y Previsión Social y Coordinador del Subcomité
Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral.



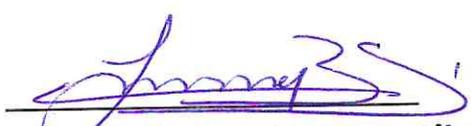
Lcdo. Marco Antonio Torre Constantino

Subsecretario de Trabajo de la Zona Sur y Coordinador Operativo del
Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral.



M.C. Lidia Isabel Aguilar Gorocica.

Coordinadora Operativa del COPLADE y Vocal Ejecutivo del Subcomité
Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral.



Lcda. Lucelly Carminia Bates Silva.

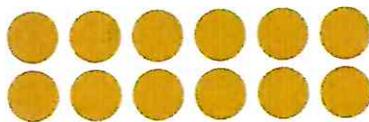
Auditora de la SECOES, en representación L.C.P. Reyna Arceo Rosado,
Secretaria de la Contraloría del Estado y Titular de la Unidad de Control y
Evaluación del COPLADE.

*"Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria
del Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral, celebrada con fecha 05 de Junio de
2024."*



Subcomité Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral

Segunda Sesión Ordinaria 2024



PUNTO UNO 1

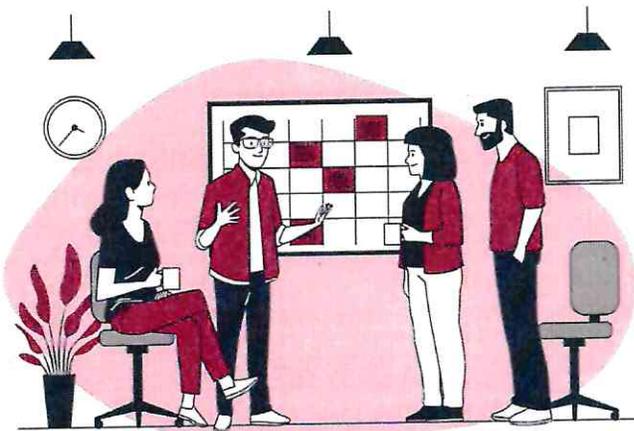
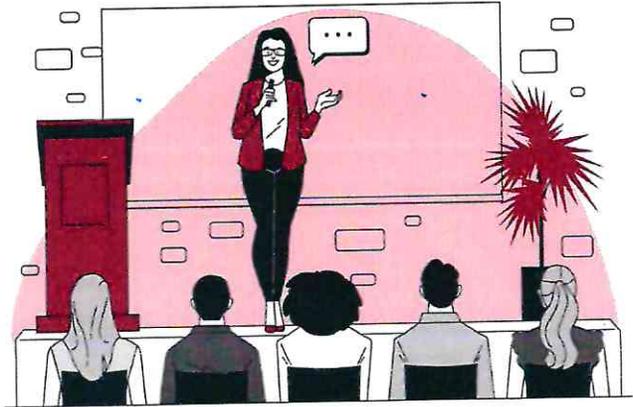
PRESENTACIÓN DE
AUTORIDADES DEL
PRESIDIUM E
INVITADOS



[Handwritten signatures in blue ink]

PUNTO DOS 2

MENSAJE DE BIENVENIDA



PUNTO TRES 3

LISTA DE ASISTENCIA,
DECLARACIÓN DE
QUORUM LEGAL E
INICIO DE LA SESIÓN



Handwritten signature in blue ink.

PUNTO CUATRO 4

LECTURA Y
APROBACIÓN DEL
ORDEN DEL DÍA



STYPS
SECRETARÍA
DEL TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

Orden del Día

- 1.- Presentación de autoridades del presidium e invitados.
- 2.- Mensaje de bienvenida.
- 3.- Lista de asistencia, y en su caso, declaración del quórum legal e inicio de la sesión.
- 4.- Lectura y aprobación del orden del día.

afel

Orden del Día

5.- Seguimiento de acuerdos de la sesión previa.

6. Presentación de la cartera de necesidades 2025 de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.

7. Presentación de la cartera de necesidades 2025 del Servicio Estatal del Empleo y Capacitación para el Trabajo de Q. Roo.

8.- Participación del INEGI, indicadores del Sector Laboral.

Orden del Día

9.- Asuntos Generales.

10.- Lectura de acuerdos.

11.- Clausura de la sesión.

12.- Fotografía Oficial de la Sesión.

Handwritten signatures in blue ink on the right side of the page, including a large signature at the top and a smaller one below it.



PUNTO **CINCO** 5

SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE LA SESIÓN PREVIA.



Acuerdos de la Primera Sesión Ordinaria del 2024

1 Por el que se aprueba el Orden del Día.

CUMPLIDO

2 Por el que se da por presentado el cierre 2023 de entregables del Programa Sectorial de Trabajo Inclusivo Y Justicia Laboral de la STYPS.

CUMPLIDO

3 Por el que se da por presentado el cierre 2023 de entregables del Programa Sectorial de Trabajo Inclusivo y Justicia Laboral del SEECAT.

CUMPLIDO

Acuerdos de la Primera Sesión Ordinaria del 2024

4

Por el que se da por presentado el cierre 2023 de entregables del Programa Sectorial de Trabajo Inclusivo Y Justicia Laboral del CCLQROO.

CUMPLIDO

5

Por el que se presenta el Informe de cierre 2023 de Proyectos, Programas y Acciones.

CUMPLIDO

6

Por el que se acuerda realizar la invitación al INEGI para que presente los indicadores del sector laboral en la Segunda Sesión Ordinaria 2024

CUMPLIDO

PUNTO SEIS 6

PRESENTACIÓN DE LA CARTERA DE NECESIDADES 2025 DE LA STYPS



STYPS
SECRETARÍA
DEL TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

Handwritten signatures in blue ink.

Presentación de Proyectos

1



EQUIPAMIENTO DEL CENTRO DE DATOS PARA LA PLATAFORMA DE INSPECCIÓN LABORAL EN LÍNEA

2



EQUIPAMIENTO PARA LA DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO DEL TRIBUNAL, JUNTA LOCAL Y ESPECIALES DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE DEL ESTADO

3



ADQUISICIÓN DE UNA CAMIONETA VAN PARA UNIDAD MÓVIL "PROCURADURÍA DEL BIENESTAR LABORAL"

1



EQUIPAMIENTO DEL CENTRO DE DATOS PARA LA PLATAFORMA DE INSPECCIÓN LABORAL EN LÍNEA

Objetivo: Implementar una plataforma tecnológica que permita llevar a cabo las inspecciones laborales de manera remota y que las priorice en función de los riesgos identificados.

Monto de Inversión: \$ 859,713.00

2



EQUIPAMIENTO PARA LA DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO DEL TRIBUNAL, JUNTA LOCAL Y ESPECIALES DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE DEL ESTADO

Objetivo: Implementar un sistema que coadyuve en el mejor control de expedientes de juicios en trámite, que facilite el acceso de las partes y que además permita acelerar su conclusión.

Monto de Inversión: \$ 1,730,186.00

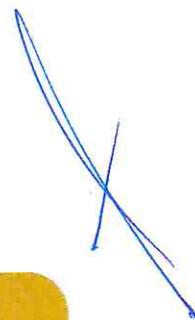
3



ADQUISICIÓN DE UNA CAMIONETA VAN PARA UNIDAD MÓVIL "PROCURADURÍA DEL BIENESTAR LABORAL"

Objetivo: Acercar los servicios de asesoría jurídica en materia laboral a los trabajadores en localidades estratégicas de las ciudades de Cancún, Cozumel, Chetumal y Playa del Carmen.

Monto de Inversión: \$ 1,057,550.00



Priorización de Proyectos

-  **1** EQUIPAMIENTO DEL CENTRO DE DATOS PARA LA PLATAFORMA DE INSPECCIÓN LABORAL EN LÍNEA. \$ 859,713.00
 -  **2** EQUIPAMIENTO PARA LA DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO DEL TRIBUNAL, JUNTA LOCAL Y ESPECIALES DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE DEL ESTADO. \$ 1,730,186.00
 -  **3** ADQUISICIÓN DE UNA CAMIONETA VAN PARA UNIDAD MÓVIL "PROCURADURÍA DEL BIENESTAR LABORAL". \$ 1,057,550.00
- Total solicitado: \$ 3,647,449.00**



PUNTO SIETE 7

PRESENTACIÓN DE LA CARTERA DE NECESIDADES 2025 DEL SEECAT

[Handwritten signatures and marks in blue ink]

Presentación de Proyectos

1



APOYO PARA
LA BÚSQUEDA
Y REINSERCIÓN
EN UN EMPLEO
FORMAL.

2



FORTALECIMIENTO
A CAPACITATE Y
EMPLEATE.

Presentación de Proyectos

1



APOYO PARA
LA BÚSQUEDA
Y REINSERCIÓN
EN UN EMPLEO
FORMAL.

2



FORTALECIMIENTO
A CAPACITATE Y
EMPLEATE.

X

MS

ape

2



**FORTALECIMIENTO
A CAPACITATE Y
EMPLEATE.**

Objetivo: Mejorar las habilidades laborales de las personas buscadoras de trabajo, proporcionándoles un apoyo para capacitarse en el desarrollo de una actividad productiva por cuenta propia.

Monto de Inversión: \$ 4,940,000.00

Priorización de Proyectos

1



APOYO PARA LA BÚSQUEDA Y REINSERCIÓN EN UN EMPLEO FORMAL.

\$ 5,000,000.00

2



FORTALECIMIENTO A CAPACITATE Y EMPLEATE.

\$ 4,940,000.10

Total solicitado: \$ 9,940,000.10

PUNTO OCHO 8

**PARTICIPACIÓN DEL
INEGI, INDICADORES
DEL SECTOR LABORAL**



PUNTO NUEVE 9

ASUNTOS GENERALES

PUNTO DIEZ 10

LECTURA DE ACUERDOS



PUNTO ONCE 11

CLAUSURA DE LA SESIÓN



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

PUNTO
DOCE 12

FOTOGRAFÍA OFICIAL
DE LA SESIÓN



STYPS
SECRETARÍA
DEL TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL

¡Gracias!

Handwritten signature