

FORMATO DE REPORTE DE RIESGOS

Unidad Administrativa:

Fecha: _____

Datos del servidor público que reporta el riesgo:

Nombre: _____

Firma

Cargo: _____

Correo electrónico: _____

Área de adscripción: _____

Proceso:

Descripción del Riesgo:

Factores de Riesgo:

1.- _____

2.- _____

3.- _____

Impacto del Riesgo:

¿Cuenta con evidencia? Si No ¿Cuál?

Catastrófico _____

Significativo _____

Importante _____

Limitado _____

Insignificante _____